

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 «Золотая рыбка»

Принято

решением координационного совета «Академии научных развлечений» МАДОУ № 4
протокол № 1 от 27.01.2017

Согласовано

Педагогическим советом МАДОУ № 4
протокол № 4 от 24.01.2017

Утверждено

Приказом заведующего МАДОУ № 4
№ 64-9 от 27.01.2017

Заведующий МАДОУ № 4
М.Е. Вакорина



ПОЛОЖЕНИЕ
О Координационном совете «Академии научных развлечений»
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 4 «Золотая рыбка»



Карпинск

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Координационном совете «Академии научных развлечений» (далее – Положение) муниципального автономного образовательного учреждения детского сада № 4 «Золотая рыбка» (далее – Детский сад) определяет цели, задачи, принципы, состав и регламент работы Координационного совета

1.2. Координационный совет (далее - КС) является коллегиальным совещательным органом, представляющим интересы всех участников «Академии научных развлечений», координирующим и направляющим инновационную деятельность Детского сада по реализации Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования и структурных единиц «Академии научных развлечений»

1.3. В своей деятельности КС руководствуется следующими нормативными правовыми документами и локальными актами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2014 г. № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Письмо Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 27.09.2012 г. № 02-01-82/5598 «Об организации системной работы с одаренными детьми»;

Комплексная программа «Уральская инженерная школа», утвержденная Указом Губернатора Свердловской области от 6 октября 2014 г. № 453-УГ;

Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 г. № Пр-827;

Указ Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» от 01.06.2012 г. № 761;

Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26.09.2014 г. № 224-д «Об утверждении регионального Комплекса мер, направленного на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи в Свердловской области на 2014 – 2018 годы»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2008 г. № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;

Постановление Правительства Свердловской области от 16.01.2013 г. № 3-ПП «Об утверждении Стратегии действий в интересах детей на 2013-2017 годы в Свердловской области».

Положением об Академии научных развлечений, Уставом, утвержденным приказом Отдела образования администрации ГО Карпинск № 67-д от 21.04.2014 г, настоящим Положением и иными документами, необходимыми для обеспечения его деятельности.

1.4. Необходимые изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения КС, согласуются педагогическим советом детского сада, утверждаются приказом заведующего.

2. Цели, задачи и принципы функционирования Координационного совета

2.1. Основной целью деятельности КС является управление и координация научно-технической, учебно-исследовательской и продуктивно творческой деятельности обучающихся в рамках реализации инновационного проекта «Академия научных развлечений».

2.2. Основными задачами КС являются:

- выработка единой стратегии по реализации инновационного образовательного пространства;
- координация процессов планирования и организации всех видов деятельности «Академии научных развлечений» (нормативно-правовое, программно-методическое, психолого-педагогическое, материально-техническое, финансовое);
- осуществление контроля за эффективностью реализации поставленных задач, деятельностью структурных единиц «Академии научных развлечений»;
- формирование предложений и принятие управленческих решений по оптимизации структуры и деятельности «Академии научных развлечений»;
- обеспечение конструктивного взаимодействия участников инновационного проекта с социальными партнерами в целях эффективного функционирования «Академии научных развлечений», а также его системного и поступательного развития в целом;
- организация и проведение исследований по выявлению востребованности образовательных услуг населением и расширению их спектра;
- создание и развитие эффективной системы интегративного взаимодействия с учреждениями, предприятиями и социальными партнерами по выявлению, обеспечению поддержки одаренных и талантливых детей, занимающихся инженерно-конструкторской, изобретательской,

рационализаторской, производительной и творческой деятельностью, педагогов дополнительного образования – участников «Академии научных развлечений», имеющих высокие результаты в педагогической деятельности;

- организация привлечения дополнительных внебюджетных средств.

2.3. В своей деятельности члены КС руководствуются следующими принципами:

- коллегиальность принимаемых КС решений;
- обеспечение открытости и доступности для всех участников «Академии научных развлечений» решений КС.

3. Порядок формирования Координационного совета, его состав и права

3.1. Координационный совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом заведующего детским садом.

3.2. В состав КС входят председатель, секретарь и члены координационного совета:

- представители педагогического коллектива детского сада;
- родители (законные представители) обучающихся «Академии научных развлечений»;
- представители социальных партнеров

3.3. КС подчиняется председателю, который назначается из числа его членов приказом заведующего детским садом и действует в соответствии с его поручениями, распоряжениями в рамках возложенных настоящим Положением полномочий.

3.4. Председатель организует и руководит текущей работой КС, председательствует на его заседаниях, подписывает протоколы заседаний и другие документы КС, утверждает повестку дня заседания КС.

3.5. КС имеет право привлекать в установленном порядке к работе КС

представителей научных, образовательных центров и других организаций.

4. Функции координационного совета

4.1. КС осуществляет следующие функции:

- определяет приоритетные направления научно-исследовательских, опытно-конструкторских, творческих объединений обучающихся, осуществляемых в рамках инновационной деятельности «Академии научных развлечений»;

- определяет целевые индикаторы и показатели эффективности деятельности «Академии научных развлечений»;

- определяет критерии отбора и выявления талантливых и высокомотивированных обучающихся;

- утверждает список экспертов, привлекаемых к экспертизе научно-исследовательских работ, творческих проектов, произведенных образовательных продуктов;

- рассматривает аналитические отчеты педагогов о ходе реализации инновационной деятельности структурных единиц «Академии научных развлечений» и представляет на заседание педагогического совета предложения по повышению их эффективной деятельности;

- вносит предложения, на основе мониторинга, по оптимизации структуры и функционированию «Академии научных развлечений» в целях повышения продуктивной творческой деятельности обучающихся;

- организует проведения семинаров, конференций, круглых столов, встреч и иных мероприятий по определенной тематике, взаимного обмена информацией с представителями социальных партнеров, и других сообществ;

- организует привлечение внебюджетных средств.

5. Регламент работы координационного совета

5.1. Основной формой деятельности КС является заседание. Заседание

КС проводится председателем, по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Члены КС участвуют в его работе лично. Делегирование полномочий не допускается. Члены КС осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе. Секретарь КС информирует его членов о месте и времени проведения заседания и повестке заседания.

5.3. Заседание КС считается правомочным при наличии не менее половины от общего числа членов КС.

5.6 КС может работать без плана, на заседании рассматриваются вопросы текущего характера. Анализ деятельности является не обязательным.

5.4. Решения КС принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов КС.

5.5. Решения, принимаемые на заседаниях КС, оформляются краткой формой протокола, который подписывают председатель, секретарь КС.