

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №.....»

Рассмотрена на заседании школьного
методического объединения учителей
Протокол от №.....

Согласована _____ / _____
Зам. директора по
«.....» 202.... г.

УТВЕРЖДАЮ

.....
Директор М... ОУ СОШ №....
Приказ от №.....
МП

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

**ИВАНОВА ИВАНА ИВАНОВИЧА,
УЧИТЕЛЯ МАТЕМАТИКИ**

**Наставник: Петрова Мария Степановна,
учитель математики, ВКК**

например **«ВМЕСТЕ НАВСТРЕЧУ К УСПЕХУ»**
(название программы (при наличии))

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Описание проблемы (основание – входной мониторинг (анкетирование))

Цель наставничества (примеры):

формирование (развитие) профессиональных умений и навыков молодого специалиста;
создание организационно-методических условий для работы специалиста в условиях современной школы и организация помощи в (планировании учебных занятий, в работе с родителями, воспитательной работе с классным коллективом и т.д.).

иная цель.....

Задачи наставничества (примеры)

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- изучить нормативно-правовую документацию;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- организовать занятие, помощь в постановке целей и задач;
- использовать здоровье-сберегающие технологии во время занятий и других режимных моментах; - использовать механизм дидактического и наглядного материала;
- углубить изучение инновационных технологий;

- оказание методической помощи малоопытному специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми средней группы;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

- определить уровень профессиональной подготовки на 1-й год сотрудничества;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Описание возможного содержания деятельности наставника и наставляемого

Например,

- Сбор информации о проблемах наставляемого педагога
- Составление плана работы, отбор методик и приёмов взаимодействия
- Накопление теоретического и практического материала (разработка конструкторов урочных и внеурочных занятий, семинары, мастер-классы, консультации, подготовка и участие в педсоветах, ШМО, ММО, проведение открытых мероприятий, участие в проектно-исследовательском и конкурсном движении, планирование курсовой подготовки и другое)
- Представление результатов (промежуточных и итоговых) по реализации персонализированной программы наставничества, оформление презентационных материалов

- *Диагностика затруднений педагога и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.*
- *Посещение уроков наставляемого.*
- *Планирование и анализ деятельности.*
- *Помощь наставляемому в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.*
- *Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).*
- *Создание условий для совершенствования педагогического мастерства педагога.*
- *Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.*
- *Организация мониторинга эффективности деятельности.*

Сроки реализации программы наставничества

Ожидаемые результаты (промежуточные и планируемые результаты)

Пример:

- *Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.*
- *Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии.*
- *Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;*
- *Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся.*
- *Использование в работе начинающих педагогов современных педагогических технологий.*
- *Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.*

Расписание встреч

Режим работы (онлайн, очный, смешанный)

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Вариант 1

№	Мероприятие	Срок реализации	Формат взаимодействия		Ожидаемый результат	Факт (дата) выполнения	Оценка и подпись наставника
			Наставник	Наставляемый			
П Е Р В Ы Й Г О Д							
Направление деятельности – анализ профессиональных трудностей							
1.	Диагностика затруднений молодого педагога в части предметных компетенций*						
2.	Диагностика затруднений молодого педагога в части методических компетенций**						
3.	Диагностика затруднений молодого педагога в части психолого-педагогических компетенций***						
4.	Диагностика затруднений молодого педагога в части ИКТ-компетенций****						
5.	Диагностика затруднений молодого педагога в части коммуникативных компетенций*****						
Направление деятельности – нормативно-правовое							
6.	Оказание помощи в организации работы с нормативно-правовой документацией: - изучение ФГОС (НОО, ООО, СОО) - -.....						
7.	Программа воспитания...						
8.	Изучение организационно-методических требований к разработке технологической карты урока						
9.							
10.	Изучение методических материалов «Как подготовить современный урок?»						
Направление деятельности – профессиональное развитие педагогического работника (предметные, методические, психолого-педагогические, коммуникативные компетенции) Исходя из выявленных затруднения!!!!							
11.	Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».						
12.	Практикум «Цель урока и его конечный результат»						
13.	Практикум «Технологическая карта						

	урока».						
14.							
15.							
16.							
<i>Направление деятельности – работа с родителями</i>							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							

Подпись наставника _____
«___» _____ 20__ г.

Подпись наставляемого сотрудника _____
«___» _____ 20__ г.

***затруднения в предметных компетенциях:**

Неуверенное владение отдельными разделами программы предмета (у каждого предмета – свои)

Трудности в решении заданий высокого уровня сложности

Трудности в решении заданий олимпиадного уровня

Неуверенное владение материалом в рамках преподаваемого предмета в пределах требований ФГОС

Владение различными формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий (проектная деятельность, исследовательская деятельность, факультативы, кружки, конкурсы)

Педагогическое оценивание обучающихся

Выбор оптимальных методов, форм, приёмов и средств обучения

**** затруднения в методических компетенциях:**

Проведение уроков в соответствии с требованиями ФГОС

Выбор оптимальных методов, форм, приёмов и средств обучения

Разработка программ курсов внеурочной деятельности

Применение в образовательной деятельности системно-деятельностного подхода

Применение современных педагогически обоснованных психолого-педагогических технологий обучения

Организация самостоятельной работы обучающихся

Формирование у детей функциональной грамотности

Организация подготовки детей к итоговой государственной аттестации

Планирование учебной деятельности на основе вариативных форм ее организации.

Знание рабочей программы учебного предмета

Применение современных педагогически обоснованных психолого-педагогических технологий обучения.

Знание учебного предмета и методик обучения учебному предмету

Реализация педагогического оценивания деятельности обучающихся и применение инструментария объективной оценки образовательных результатов

Применение современных педагогически обоснованных инклюзивных технологий обучения

Владение психолого-педагогическими, возрастными и иными индивидуальными особенностями обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Использование эффективных форм организации сотрудничества с коллегами в решении задач совместной деятельности по повышению качества обучения

Владение методикой организации совместного решения задач повышения качества обучения

*****затруднения в психолого-педагогических компетенциях**

Создание комфортной и безопасной образовательной среды

Организация дифференцированного обучения

Разрешение конфликтных ситуаций

Взаимодействие с родителями обучающихся

Вовлечение в образовательную деятельность обучающихся с ОВЗ

Взаимодействие со специалистами по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся

Анализ своей деятельности и умение проводить саморефлексию

****** затруднения в ИКТ- компетенциях**

Владение техническими средствами обучения

Затруднения в использовании специфического программного обеспечения для предмета

Применение ИКТ для решения методических задач урока

Умение создавать электронные образовательные материалы для повышения эффективности и качества образовательного процесса

******* затруднения в коммуникативных компетенциях**

Общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их

Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их на занятиях

Реализовывать воспитательный потенциал урока средствами педагогической коммуникации

Управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность

Создавать коммуникативное пространство для формирования учебно-познавательной мотивации

Вариант 2

[illegible]

АНКЕТА ДЛЯ НАЧИНАЮЩЕГО УЧИТЕЛЯ

вопросы	да	нет	частично
1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?			
2. Каких знаний, умений, навыков, компетенций Вам не хватало в начальный период педагогической деятельности?			
3. В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности:			
– в календарно-тематическом планировании			
– в проведении уроков			
– в проведении внеклассных мероприятий			
– в общении с коллегами, администрацией			
– в общении с учащимися, их родителями			
– другое (допишите):			
4. Что представляет ли для вас трудность			
– формулировка целей урока			
– выбор соответствующих методов и методических приемов для реализации целей урока			
– мотивация деятельности учащихся			
– формулировка вопросов проблемного характера			
– создание проблемно-поисковых ситуаций в обучении			
– подготовка для учащихся заданий различной степени трудности			
– активизация учащихся в обучении			
– организация сотрудничества учащихся			
– организация само- и взаимоконтроля учащихся			
– организация своевременного контроля и коррекции образовательных достижений учащихся			
– развитие творческих способностей учащихся			
– другое (допишите):			

- **Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т.д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):**

- самообразованию
- практико-ориентированному семинару
- курсам повышения квалификации
- мастер-классам
- творческим лабораториям
- индивидуальной помощи со стороны наставника
- предметным кафедрам
- школе начинающего учителя
- другое (допишите)

[illegible]

6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них Вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

- типы уроков, методика их подготовки и проведения
- методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе
- приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся
- учет и оценка современных образовательных результатов учащихся
- психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов
- урегулирование конфликтных ситуаций
- формы работы с родителями
- формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися
- другое (допишите)

[illegible]

ОТЧЕТ-АНКЕТА НАСТАВЛЯЕМОГО О ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА И РАБОТЕ НАСТАВНИКА

Уважаемый сотрудник!
Предлагаем вам принять участие в оценке наставничества

_____ (ФИО наставника)

в отношении _____ (Ваши ФИО).

Ваши ответы помогут при выявлении наиболее типичных трудностей, с которыми сталкивается сотрудник на новом месте работы. В результате ваших искренних ответов на вопросы этой анкеты будут определены лучшие наставники, а также выявлены проблемы адаптации в процессе наставничества сотрудника, на которые руководителям и заместителям руководителя образовательной организации, а также сотрудникам МКУ ИМЦ следует обратить внимание. В конечном итоге это поможет быстрее освоиться на новом рабочем месте не только Вам, но и будущим новичкам.

Используя шкалу от 1 до 10, где **10** – максимальная оценка, **1** – минимальная оценка, проведите оценку по нижеследующим параметрам.

1. Достаточно ли было времени, проведенного с вами наставником, для получения необходимых знаний и навыков? Если «НЕТ», то в чем Вы видите причину.

параметры	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Как бы вы оценили требовательность наставника?										
3. Насколько полезными в работе оказались полученные в ходе наставничества теоретические знания по вашей специализации?										
4. Насколько полезными в работе оказались полученные в ходе наставничества практические навыки по вашей должности?										
5. Насколько быстро вам позволили освоиться на новом месте работы знания об истории, культуре, принятых нормах и процедурах работы внутри образовательной организации?										
6. Являются ли полученные в ходе наставничества знания и навыки достаточными для самостоятельного выполнения обязанностей, предусмотренных вашей должностью?										
7. Расставьте баллы от 1 до 10 для каждого из методов при оценке времени, потраченного наставником на различные способы обучения при работе с вами (1 - метод почти не использовался, 10 - максимальные затраты времени)										
– в основном самостоятельное изучение материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по электронной почте										
– в основном самостоятельное изучение материалов и выполнение заданий, ответы наставника на возникающие вопросы по телефону										
– личные консультации в заранее определенное время										
– личные консультации по мере возникновения необходимости										
– поэтапный совместный разбор практических заданий										

7. Какой из перечисленных или иных использованных методов вы считаете наиболее эффективным и почему?

8. Какие наиболее важные, на ваш взгляд, знания и навыки для успешного выполнения должностных обязанностей вам удалось освоить благодаря прохождению наставничества?

9. Кто из Ваших коллег кроме наставника, особенно помог вам в период адаптации?

10. Какой из аспектов адаптации показался вам наиболее сложным?

11. Кратко опишите ваши предложения и общие впечатления от работы с наставником:

Дата « » 202 г.

Подпись _____ / _____

ОТЧЕТ НАСТАВНИКА

ФИО наставника	
ФИО наставляемого	
Форма наставничества	Учитель-учитель
Название программы наставничества (при наличии)	
Направление	Например: Профессиональное наставничество на практике
Наименование (промежуточного/ итогового) проекта наставляемого	

Описание результатов взаимодействия наставника с наставляемым

№	Планируемые результаты	Краткая характеристика достигнутых результатов
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата « » 202 г.

Подпись _____ / _____